

Буряад Республикын
«Кабанска аймаг» муниципальна
байгуултын, муниципальна ӨӨрын
эрхэтэ һуралсалай эмхи
«Кабанскын юрэнхы
һуралсалай дунда һургуули»



Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Кабанская средняя
общеобразовательная школа»
МО «Кабанский район»
Республика Бурятия

671200, с. Кабанск, ул.8 Марта 1 факс и тел. (830138) 43-4-99

Утверждаю
Директор

_____ В.И.Вяткина

«_____» _____ 2016 г.

Программа развития школьной библиотеки
МАОУ «Кабанская СОШ» на 2016-2021 годы,
«Создание школьного библиотечного информационного центра»

Заведующая школьной библиотекой:
Иванова О.А.

2016

1. Краткая характеристика школы, библиотеки

Муниципальное автономное образовательное учреждение «Кабанская средняя общеобразовательная школа» с.Кабанск, Кабанского района Республики Бурятия основана в 1841 году. Школа расположена по адресу: с.Кабанск, ул.8 марта, дом 1, контактный телефон: 8(30138)43-4-99. Руководитель образовательного учреждения: Вяткина Виктория Иннокентьевна.

В МАОУ «Кабанская СОШ» обучается 928 человек. Общий состав коллектива 104 работника, из них педагогический - 62 учителя.

В школе уделяется большое внимание гражданско-патриотическому воспитанию. Работает школьный музей по истории школы, в 2016 году был создан кадетский класс. Целью создания кадетского класса явилось формирование у воспитанников высоких гражданских, патриотических и духовно-нравственных качеств, их готовность к служению Отечеству на гражданском и военном поприще. Школьная библиотека осуществляет информационную поддержку этого направления в воспитательной работе: проводятся уроки по информационной культуре, готовятся книжные выставки к значимым датам и традиционным мероприятиям.

Школьная библиотека работает по утвержденному плану, опираясь на общешкольный план.

Материально-техническая база школьной библиотеки

Библиотека расположена на втором этаже здания интерната и занимает три кабинета общей площадью 127 кв.м. Состоит из книгохранилища(2) и читального зала, совмещенного с абонементом. В читальном зале 16 посадочных места для самостоятельной работы учащихся с изданиями. Библиотека оборудована двумя автоматическими рабочими местами: компьютерами с выходами в Интернет для библиотекаря и педагогов с учащимися. Один из компьютеров оснащен принтером. Библиотека финансируется за счет бюджетных средств.

Состояние фонда на сентябрь 2016 года

Общий фонд школьной библиотеки	36958
Фонд учебников	11030
Научно - популярная	7576
Художественная литература	24100
Справочная литература	368
Цифровые носители	880

Большое внимание в школе уделяется дополнительному образованию. Для развития навыков самостоятельной учебной деятельности проводятся уроки «Основы информационной культуры» с 1-11 классы.

Библиотека предлагает читателям справочную литературу по различным отраслям знаний, а также серии книг энциклопедического характера.

Недостаточное обеспечение художественной литературой программного содержания. Учащиеся с 1 по 8 классы обеспечены 100% учебниками, общая обеспеченность составляет 80%. Художественный фонд программного содержания и популярной детской литературы из-за недостатка финансирования пополняется нерегулярно. Фонд цифровых носителей также является востребованным.

Кадровое обеспечение

В штатном расписании 2 ставки: заведующая библиотекой, библиотекари. Заведующая школьной библиотекой Иванова Оксана Александровна общий библиотечный стаж 18 лет, а так же по совместительству учителя технологии – Балдакова Елена Ивановна и Бабичева Марина Владимировна.

Одним из видов повышения уровня профессионального мастерства библиотекаря является курсовая подготовка и участие в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

2. Актуальность разработки программы развития библиотеки «Создание школьного библиотечного информационного центра»

В Федеральной программе развития образования, новых ФГОС отражается социальный заказ на воспитание и формирование будущих успешно-активных, компьютерно - грамотных и информационно-культурных в целом участников информационного общества. Успешность деятельности и достижение заданного результата системой школьного обучения будет зависеть, в том числе и от направления развития школьной библиотеки. В соответствии с Конвенцией «О правах ребенка» важнейшими задачами современной библиотеки для детей и юношества является обеспечение широкого доступа к источникам информации любого вида.

Изменения, происходящие в школьном образовании, меняют деятельность и организацию школьной библиотеки. На современном этапе развития школы этой структуре отводится особая роль в интеграции всех информационных ресурсов. Библиотека становится важным звеном в образовательном и воспитательном процессах и должна рассматриваться как информационный центр школы.

Реорганизация школьной библиотеки в библиотечный информационный центр позволит объединить информационную деятельность всех участников образовательного процесса в единую информационную среду. Для этого нужно создать не только нормативно-правовую базу по взаимодействию всех участников: педагогов, библиотекаря, учащихся и их родителей, но и создать комфортные условия в школьном БИЦ (библиотечном информационном центре). Для этого необходимо улучшение материально-технической базы, обеспечение открытого доступа к фондам библиотеки и электронным ресурсам, в том числе и к ресурсам Интернета.

Одной из актуальных проблем нашей школьной библиотеки является несоответствие между качественным фондом, отвечающий потребностям учащихся и реальным фондом, морально устаревшим и изношенным. Слабо используются достижения и преимущества, новых информационно -коммуникационных технологий.

Уровень удовлетворенности читательских запросов характеризуется количеством отказов на них.

Число отказов на информационные запросы читателей уменьшается, но это достигается за счет информационных ресурсов Интернета. Но сохраняются отказы на запросы художественной литературы программного содержания и популярного

чтения. Последнее пополнение фонда художественной литературой было в 2008 году по программе Кушнира. Поэтому необходимо систематическое формирование фонда печатными и электронными ресурсами.

В рамках нового ФГОС перед школьной библиотекой наиболее остро встает задача по формированию информационной грамотности школьников, умеющих ориентироваться в информационном пространстве и пользоваться алгоритмом поиска информации. У библиотеки уже есть опыт работы по данным направлениям: в классах ведутся занятия по курсу «Информационная культура школьника», проводятся уроки информационной грамотности по запросам учителей-предметников, осуществляются совместные педагогические проекты.

В нашей школе, как и по всей стране остро стоит проблема детского чтения. Именно книга является тем незаменимым инструментом, который помогает сформировать нравственные принципы, моральные устои и культурные ценности, овладеть информацией, накопленной веками, развивать фантазию, учить думать, анализировать, оценивать собственные и чужие поступки. Поэтому одним из направлений деятельности станет программа детского чтения в нашей школе. Она позволит объединить усилия учителей и библиотекаря в решении этого вопроса..

3. Цель Программы

Создание библиотечного информационного центра, как структурного подразделения школы

4. Задачи Программы

1. Подготовить информационно-документальное обеспечение учебно-воспитательного процесса для работы библиотечного информационного центра.
2. Создать механизм взаимодействия между библиотечным информационным центром и педагогами в организации обучения основам информационной культуры учащихся
3. Организовать открытый доступ к информационным ресурсам центра и содействовать самообразованию педагогов и школьников.
4. Создать целевую программу развития детского чтения.
5. Повысить уровень профессиональной компетентности библиотекаря.
6. Развить материально-техническую базу библиотечного информационного центра.

5. Нормативно–правовая база Программы

1. Федеральная программа развития образования.
2. Национальная стратегия «Наша новая школа».
3. «Закон об образовании РФ».
4. Федеральный государственный образовательный стандарт.
5. Концепция развития библиотечного дела в РФ до 2015 г.
6. Закон РФ "О библиотечном деле".
7. Закон РФ "Об информации".
8. Программа развития МАОУ на 5 лет

6. Ожидаемые результаты Программы

1. Наличие пакета документов, необходимого для работы библиотечного информационного центра в рамках ФГОС.

2. Реорганизация банка педагогической информации для единой школьной информационной среды.
3. Программа «Информационная культура школьников», соответствующая ФГОС.
4. Программа развития детского чтения.
5. Повышение читательской активности.
 - Увеличение посещений библиотеки
 - Увеличение выдачи ресурсов
 - Рост информационных запросов
 - Активное участие в конкурсных мероприятиях различного уровня пользователей библиотеки.
 - Уменьшение числа отказов
6. Открытый доступ к ресурсам библиотечного информационного центра для всех участников образовательного процесса.
7. Создание условий для предоставления информационных услуг, что позволит увеличить число пользователей.
8. Прохождение библиотекарем курсовой подготовки по темам: «Сервисы Web 2.0», «Требования к современному библиотечному уроку согласно ФГОС».
9. Оснащение центра современным оборудованием и пополнением фонда художественной литературы.
10. Расширение услуг библиотечного информационного центра за счет сотрудничества со сторонними организациями.

7. Механизмы реализации Программы:

1. Совместная деятельность с административно-педагогическим составом школы.
2. Использование современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий.
3. Использование в работе наиболее успешных практик, которые уже имеются в библиотечно-информационном обслуживании.
4. Вовлечение в работу библиотечного информационного центра различных организаций.

8. Основные направления и проекты Программы:

1. Создание школьного библиотечного информационного центра.
2. Создание программы развития детского чтения.
3. Создание условий для приобщения учащихся к чтению и повышению информационной культуры пользователей.
4. Использование новых современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий для оперативного доступа к ресурсам центра
5. Повышение профессиональной компетентности библиотекаря.
6. Развитие материально-технической базы школьной библиотеки.

9. Функции школьного библиотечного информационного центра

В соответствии с Федеральным Законом «О библиотечном деле» библиотека выполняет функции информационного, образовательного и культурного учреждения

1. Обеспечение информационными и методическими ресурсами учебно-воспитательного процесса.
2. Пропаганда литературы и привлечение детей к чтению.
3. Развитие информационной культуры пользователей.
4. Воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитие его творческого потенциала.

10. Этапы реализации Программы

1. Организационный этап.

Разработка и утверждение программы развития библиотеки. Разработка и создание пакета документов, необходимого для работы библиотечного информационного центра в рамках ФГОС.

2. Этап реализации.

Реализация и корректировка программы развития школьной библиотеки, разработка Программы «Развития детского чтения».

3. Рефлексивный этап.

Анализ результатов, выделение проблем, при необходимости корректировка деятельности библиотечного информационного центра.

11. План реализации Программы развития школьной библиотеки.

Этап	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Организационный			
Разработка модели школьного библиотечного информационного центра	Разработка и создание пакета нормативно-правовых документов для создания библиотечного информационного центра	Сентябрь - май 2017г.	Директор, Заведующая библиотекой
Разработка программ	- «Программа развития детского чтения»	Январь- май 2017г.	Заведующая библиотекой, педагоги
Составление плана взаимодействия школьного БИЦ с административно-педагогическим составом	- Составление плана взаимодействия школьного БИЦ и администрацией МАОУ «Кабанская СОШ» - Составление плана взаимодействия школьного БИЦ и педагогов совместно с методическим советом школы	Апрель, 2017г	Администрация , педагоги заведующая библиотекой
Реализация			
Организация открытого доступа к информационным ресурсам:	- Организация открытого доступа к книжному фонду согласно ББК с учетом запросов пользователей. - Организация постоянно действующих тематических выставок	ежегодно	Заведующая библиотекой,
Создание комфортных условий пользователям	- Оформление комфортной библиотечной среды с определенным зонированием. - Организация дополнительных мест пользователей для индивидуальной работы - Организация дополнительного компьютерного места пользователя. - Приобретение экрана, проектора , мебели - Косметический ремонт в помещении БИЦ.	2017 год Согласно заявки	Заведующая библиотекой, администрация школы

<p>Пополнение фонда художественной литературы.</p>	<p>- Приобретение новых художественных книг для школьников, исходя из анализа читательского спроса, картотеки отказов и заявок пользователей.</p>	<p>По мере поступления денежных средств</p>	<p>Заведующая библиотекой, администрация школы</p>
<p>Проведение мероприятий пропагандирующих детское чтение:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Организация тематических выставок с использованием новых технологий. - Проведение внеклассных мероприятий, направленных на духовно-нравственное и гражданско-патриотическое воспитание школьников. - Проведение рекламных акций, пропагандирующих детское чтение. - Разработка рекомендательных списков популярной литературы по темам. - Организация и ведение читательской странички на сайте школы. - Активное внедрение информационно-коммуникативных технологий в учебно-воспитательный процесс БИЦ - Участие БИЦ и его пользователей в конкурсах различного уровня - Организация читательских конференций, встреч с интересными людьми, поэтами и писателями г.Лысьвы для учащихся школы. - Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку. 	<p>постоянно</p>	<p>Заведующая библиотекой, педагоги</p>
<p>Информационная</p>	<p>- Выполнение заявок педагогов</p>	<p>постоянно</p>	<p>Заведующая</p>

поддержка и сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающих образовательных технологий	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка информационных кейсов по педагогическим проблемам. - Информационно-методическое сопровождение внедрения ФГОС. - Реорганизация банка данных педагогической информации. - Информирование педагогов о новых поступлениях ресурсов в БиЦ. - Поддержка проектной и исследовательской деятельности педагогов, направленной на повышение качества знаний школьников. 	о	библиотекой, педагоги
Повышение уровня компетентности библиотекаря	<ul style="list-style-type: none"> - Освоение современных педагогических технологий и информационных сервисов. - Участие в работе РМО и проблемных группах с целью обмена опытом и повышения профессионального уровня библиотекаря. - Участие в профессиональных конкурсах. 	постоянно	Заведующая библиотекой
Сотрудничество со сторонними организациями	- Взаимодействие с некоммерческими организациями района по реализации совместных проектов.	постоянно	Заведующая библиотекой, администрация школы
Сотрудничество с родительским коллективом школы	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение родительских собраний по проблемам детского чтения. - Привлечение родителей к участию в различных мероприятиях и проектах школьного БиЦ 	постоянно	Заведующая библиотекой
Рекламная деятельность школьного БиЦ	<ul style="list-style-type: none"> - Размещение информационного стенда, создание буклетов к выставкам и мероприятиям школьного БиЦ - Проведение творческих выставок в целях рекламы 		
Рефлексивный			
Подведение	Разработка и проведение	ежегодно	Заведующая

итогах и анализ результатов реализации программы.	диагностических мероприятий по выявлению эффективности работы школьного БИЦ		библиотекой, администрация школы
---	---	--	----------------------------------

12. Необходимые ресурсы и источники финансирования Программы:

Основным источником финансирования являются бюджетные средства. Источником дополнительного финансирования программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоров, родителей, получение грантов.

Заявка на материально-техническое обеспечение школьного библиотечного информационного центра на 2016-2021 годы согласована и утверждена директором школы.

13. Возможные трудности и риски в реализации Программы:

1. Недостаточное финансирование деятельности БИЦ.
2. Некомпетентное использование компьютерной техники и как следствие, частые поломки, проблемы с расходным материалом.

1. Использованные информационные источники:

1. Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29 декабря 1994 года, №78-ФЗ
2. Закон РФ «Об образовании» от 12 июля 1995 года
3. Концепция развития библиотечного дела в РФ до 2015 г. (проект)
4. Инновационная деятельность библиотек образовательных учреждений: материалы из опыта работы/ Рос. Акад. Образования ГНПБ им. К.Д.Ушинского; сос.: Е.М.Зуева. - М., 2004. - 106с
5. Качанова, Е.Ю библиотечная инноватика и инновационная деятельность школьной библиотеки: определяем горизонты развития [Текст] / Е.Ю Качанова // ШБ. - 2002. - №5. С.15-17

Заявка

на материально – техническое оснащение

школьного библиотечного информационного центра

№/п	наименование	Количество,шт	Примерная стоимость	Потребность,руб
1	Библиотечная кафедра	1	6000	6000
2	Пылесос	1	2000	2000
3	проектор	1	30000	30000
4	экран	1	1000	1000
5	Библиотечный стеллаж	5	2000	10000
6	Комплект классной мебели	1	100000	1000000
7	Художественная литература			50000
8	Косметический ремонт			20000
	Итого			169000

Директор МАОУ «Кабанская СОШ»

В.И.Вяткина

Зав.библиотекой

О.А.Иванова

Дата:

