

**ПАСПОРТ
ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ**

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И
БИБЛИОТЕКЕ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Место нахождения образовательной организации

671200, Кабанский район, с.Кабанск, ул.8 марта,1 тел.(830138)43-4-99

(почтовый адрес)

1.2. Наименование образовательной организации

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Кабанская средняя общеобразовательная школа»

(полное наименование)

1.3. Численность учащихся в образовательной организации

928

(на 1 сентября 2017 г.)

1.4. Сведения об участии школьной библиотеки образовательной организации в конкурсе ФЦПРО -2.4., конкурсах РШБА и др.

2	Школьная библиотека является победителем конкурса
место	__2011__ года
	Школьная библиотека участвовала к конкурсе _____ года(ов)
	Школьная библиотека никогда не принимала участие в конкурсе

II. СОСТОЯНИЕ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА

2.1. Развитие библиотечного фонда

Наименование	2015 г.		2016 г.		2017г. (на 01.10.17)	
	Количество экземпляров на начало года	Закуплено в течение года	Количество экземпляров на начало года	Закуплено в течение года	Количество экземпляров на начало года	Закуплено в течение года
Учебники	5300	1724	7024	4006	11030	1300
Учебные пособия	7576		7576		7576	
Литературно-художестве	18300	52	18352		18352	

нные издания						
Справочные издания	525	25	550		550	

2.2. Подписка на периодические издания

2015 г.				2016 г.				2017г. (на 01.10.17)			
КОЛИЧЕСТВО ВЫПИСЫВАЕМЫХ НАИМЕНОВАНИЙ	В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ			КОЛИЧЕСТВО ВЫПИСЫВАЕМЫХ НАИМЕНОВАНИЙ	В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ			Количество ВЫПИСЫВАЕМЫХ НАИМЕНОВАНИЙ	В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ		
	учителей	учащихся	коведческая литература		учителей	учащихся	коведческая литература		учителей	учащихся	коведческая литература
6	2	3	1	6	2	3	1	6	2	3	1

2.3. Обеспеченность библиотечного фонда учебной литературой

Обеспеченность учебниками (в %)		
2015 г.	2016 г.	2017г. (на 01.10.17)
40%	60%	80%

III. ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ЭЛЕКТРОННЫМИ ИЗДАНИЯМИ

3.1. Обеспеченность библиотеки образовательного учреждения электронными изданиями:

Наименование электронных изданий	Количество
----------------------------------	------------

Учебные электронные издания (содержащие систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в удобной форме для изучения и преподавания учащимся разного возраста и степени обучения)	
- для ступени начального общего образования	1000
- для ступени основного общего образования	200
- для ступени среднего (полного) общего образования	150
Научные и научно-популярные электронные издания (содержащие сведения о теоретических и/или экспериментальных исследованиях в области науки, культуры и техники)	
- для ступени начального общего образования	25
- для ступени основного общего образования	50
- для ступени среднего (полного) общего образования	48
Художественные электронные издания (содержащие произведения художественной литературы, изобразительного или театрального искусства, произведения кино, музейную информацию и т.п.)	
- для ступени начального общего образования	38
- для ступени основного общего образования	25
- для ступени среднего (полного) общего образования	34
Справочные электронные издания (содержащие краткие сведения научного и прикладного характера, представленные в удобном для отыскания порядке)	
- для ступени начального общего образования	10

- для ступени основного общего образования	25
- для ступени среднего (полного) общего образования	25
Иные электронные издания (указать)	

3.2. Включение библиотеки в информационно-образовательную среду образовательной организации

<input type="checkbox"/>	Да, библиотека включена в информационную среду образовательной организации с электронным каталогом, электронной библиотекой
<input checked="" type="checkbox"/>	Нет, но запланировано
<input type="checkbox"/>	нет

3.4. Оснащенность библиотеки программой автоматизированного учета и контроля библиотечных процессов (если оснащена, указать какой программой)

<input checked="" type="checkbox"/>	Да, Автоматизированная информационно-библиотечная программа «МАРК-SQL 1.5.4.0 – версия для школьных библиотек»
<input type="checkbox"/>	Нет

3.5. Подключение библиотеки к сети Интернет для библиотекаря:

да	Да, постоянный доступ
	Да, но ограниченный доступ
	Нет доступа

3.6. Подключение библиотеки к сети Интернет для читателей:

да	Да, постоянный доступ
	Да, но ограниченный доступ
	Нет доступа

3.7. Скорость канала Интернета для школьной библиотеки

3.8. План развития школьной библиотеки в общешкольном плане

да	Да
	нет

3.9. Наличие сайта, блога, страницы у школьной библиотеки, с указанием адресной ссылки

	Сайт школьной библиотеки
	Блог школьной библиотеки
да	Страница школьной библиотеки на сайте школы школьной библиотеки

3.10 Работа с Федеральным списком экстремистских материалов

да	Приказ об утверждении ответственных за данную работу
да	Утверждена инструкция по работе с Федеральным списком экстремистских материалов
да	Наличие журнала сверки фонда библиотеки с Федеральным списком экстремистских материалов
да	Наличие актов сверки фонда библиотеки на предмет наличия изданий, включенных в Федеральный список экстремистских материалов.

IV. КАДРОВАЯ ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ БИБЛИОТЕКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Количество работников библиотеки

должность	ФИО (полностью)
заведующий библиотекой	Иванова Оксана Александровна
библиотекарь	
сотрудники, работающие по совместительству	Балдакова Елена Ивановна, Бабичева Марина Владимировна

другие (указать)	
------------------	--

4.2. Уровень образования работников библиотеки

Работники библиотеки	Уровень образования (библиотечное, педагогическое, другое)				
	Среднее	Среднее специальное	Незаконченное высшее	Высшее	другое
заведующий библиотекой				ВСГАКИ, БГУ	
библиотекарь					
Педагог-библиотекарь				БГУ	

4.3. Квалификация работников библиотеки в должности педагог-библиотекарь

да	Соответствует занимаемой должности
	Первая категория
	Высшая категория

4.4. Стаж работы работников библиотеки в должности, возраст

Наименование должностей	Общий стаж	из них в должности библиотекаря данного учреждения	возраст	Звание, награды
заведующий библиотекой	19	13	39	
библиотекарь				
Педагог-библиотекарь		5	52,53	

4.5. Прохождение курсов повышения квалификации работниками библиотеки

Наименование должностей	Год прохождения последней курсовой подготовки	Наименование учреждения, где проводилась курсовая подготовка
заведующий библиотекой	2017	БГУ
библиотекарь		
Педагог-библиотекарь		

4.6. Владение программой автоматизированного учета и контроля библиотечных процессов работниками библиотеки (если подобная программа установлена, указать название) - Автоматизированная информационно-библиотечная программа

«МАРК-SQL 1.5.4.0 – версия для школьных библиотек»

На какой базе и когда прошли обучение по внедрению данной программы - БРИОП – 2004 г. Владение программой ИРБИС – 2010 год БРИОП, БГУ -2012

Наименование должностей	Уровень владения программой		
	в полном объеме	частично	не владею
заведующий библиотекой	да		
библиотекарь			
Педагог-библиотекарь		да	

4.7. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность работников библиотеки (перечислите с указанием органа, принявшего нормативный документ)

«Конвенция ООН о правах ребенка» принята Генеральной Ассамблеей ООН ноябрь 1989. Федеральный закон « Об образовании в Р.Ф.» Принят Государственной Думой 29.12. 2012 Федеральный закон « О библиотечном деле (с изменениями 02.07.2013) от 23.11.1994. Примерное положение о библиотеке общеобр-го учреждения от 23.03.2004 №14-51-70/13 Приказ Минобразования РФ от 24.08.2000, №2488 « Об учете библиотечного фонда библиотек общеобразовательных учреждений. «Кодекс этики Российского библиотекаря» Российская библ-я ассоциация 26.03.2011 Должностная инструкция. Перечень стандартов _____

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ БИБЛИОТЕКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Сведения о помещениях, занимаемых библиотекой:

	занимаемая площадь (кв.м.)
общая площадь, занимаемая библиотекой	127,2
абонемент (общая площадь)	42,4
в том числе:	
в приспособленном помещении	
читальный зал (общая площадь)	42,4
в том числе:	
в приспособленном помещении	
хранилище книг (общая площадь)	42,4
в том числе:	
в приспособленном помещении	
зал электронной библиотеки (общая площадь)	
в том числе:	
в приспособленном помещении	

5.2. Материально-техническое оснащение библиотеки(читальный зал с абонементом)

Наименование	Количество	Приобретено за период с 2014-по 2017 годы
Шкафы	4	2
Стеллажи	5	
Стол	12	

Стулья	27	
Компьютер	2	
Мультимедийный проектор		
Сканер	1	
Принтер	2	
Другое (перечислить)кафедра	1	1
Выставочные стеллажи	2	2
Журнальный столик	1	1

5.2.1. Общая характеристика компьютерной и оргтехники

Наименование	Основные характеристики	Сфера использования	Примечания
Компьютер	моноблок		
Сканер			
Принтер	Черно-белый		
Другое (перечислить)			

5.3. Состояние помещений

Состояние помещения	Сроки проведения	Примечания
Проведение капитального ремонта		

Проведение косметического ремонта	ежегодно	

Если помещение находится в аварийном состоянии, указать документ (дата, номер) и орган, признавший состояние аварийным.

Руководитель библиотеки образовательной организации

Иванова Оксана Александровна

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Директор образовательной организации

Вяткина Виктория Иннокентьевна

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

М.П.

(печать образовательной организации)

« _____ » _____ 2017 г.

VI. ФОРМЫ УЧАСТИЯ БИБЛИОТЕКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

6.1. Роль и место библиотеки в образовательной организации

	Школьная библиотека является информационно-коммуникационным центром с широким набором функций
да	Главная задача библиотеки - поддержка образовательного процесса
да	Библиотека является хранилищем учебной литературы
	другое (указать)

6.2. Проблемы, с которыми сталкивается библиотекарь во время работы

да	Недостаток средств на комплектование библиотечного фонда
да	Недостаток средств на оформление подписки на периодические издания
да	В библиотечном фонде недостаточно (напишите, что именно) Художественной литературы по программе не достаточно
	Недостаточные размеры помещения
да	Недостаточное материальное оснащение (указать недостатки) - компьютеры
	Библиотека не включена в информационно-коммуникационную сеть образовательного учреждения (указать причины, по возможности)

	Обязанности и права школьного библиотекаря не регламентированы
	Нет возможности участия в программах переподготовки и повышения квалификации работников школьных библиотек (указать причины)
	другое (указать)

6.3. Проблемы работы библиотеки, которые обсуждались на совещаниях, заседаниях, семинарах в образовательной организации в 2016/2017 учебном году:

Обеспеченность учащихся учебной литературой _____

6.4. Новые формы работы библиотеки с учащимися и педагогами, практикуемые в образовательной организации

Используются такие интерактивные формы как:

- Электронные презентации книжных выставок
- Электронные библиотечные уроки
- Виртуальные конференции,
- Устные журналы - презентации
- Слайд - фильмы
- Литературные гостиные с электронными презентациями.

6.5. Принимает ли библиотека участие в работе по проектам, программам, в конкурсах, фестивалях и т.п.?

да	Да, принимали участие (указать полное название программы, проекта и т.п.)
-----------	---

да	Сейчас участвует в (указать полное название программы, проекта и т.п.)
да	Разработали самостоятельно (указать полное название программы, проекта и т.п.)
	Другое (указать полное название программы, проекта и т.п.)
	Нет

6.6. Формы взаимодействия библиотеки с районным (муниципальным) информационно-методическим центром

да	Совместные проекты и конкурсы
да	Участие в совещаниях
да	Разработка документов и методических материалов в помощь библиотекарям
да	Обобщение и распространение опыта работы библиотек
	другое (указать)